

PATVIRTINTA
Mažeikių lopšelio-darželio „Eglutė“
direktoriaus 2018 m. sausio 25 d.
įsakymu Nr. V1-19.1

MAŽEIKIŲ LOPŠELIO – DARŽELIO „EGLUTĖ“ PIRMOS PAGALBOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pirmos pagalbos organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato pirmos pagalbos organizavimą, teikimą ir atsakomybę lopšelyje-darželyje „Eglutė“ (toliau – Įstaiga).
2. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme (Žin.,1991, Nr.23-593: 2011, Nr.38-1804) ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.
3. Aprašas sudarytas vadovaujantis :
 - 3.1. Higienos norma HN- 75:2010 „Įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-313.
 - 3.2. Sveikatos priežiūros įgyvendinimo ikimokyklinio ugdymo įstaigose metodinėmis rekomendacijomis, parengtomis Sveikatos mokymo ir ligų prevencijos centru.
 - 3.3. Sveikatos priežiūros ikimokyklinio ugdymo įstaigose tvarkos aprašu ir Vaikų sveikatos priežiūros ikimokyklinio ugdymo įstaigose rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2009 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. V-58 (Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2014-01-27 įsakymo Nr. V-124 redakcija).

II. PIRMOS PAGALBOS ORGANIZAVIMAS ĮSTAIGOJE

4. Už vaikų ugdymą ir priežiūrą atsakingas pedagoginis darbuotojas, ūmiai susirgus vaikui ar įvykus nelaimingam atsitikimui, nedelsdamos apie vaiko sveikatos būklę informuoja maitinimo organizavimo ir higienos priežiūros specialistą ir teisėtą vaiko atstovą.
5. Maitinimo organizavimo ir higienos priežiūros specialistas (toliau - Specialistas):
 - 5.1. suteikia nukentėjusiam vaikui pirmąją pagalbą ir informuoja Įstaigos vadovą;
 - 5.2. įvykį užregistruoja „Vaikų nelaimingų atsitikimų“ registracijos žurnale, esant būtinumui kviečia greitąją medicinos pagalbą.
6. Nesant Specialisto, 5 punkte išdėstytus veiksmus (išskyrus registraciją „Vaikų nelaimingų atsitikimų“ registracijos žurnale) atlieka už vaikų ugdymą ir priežiūrą atsakingas pedagoginis darbuotojas.
7. Jei iškvietus greitąją medicinos pagalbą nukentėjusio vaiko tėvai (globėjai, įtėviai) nepasiekiami, Specialistas (nesant Specialisto už vaikų ugdymą ir priežiūrą atsakingas pedagoginis darbuotojas) lydi nukentėjusį vaiką į ligoninę ar kitą sveikatos priežiūros įstaigą ir lieka su juo, kol atvyks vaiko tėvai (globėjai, įtėviai).
8. Kiekvienoje Įstaigos grupėje turi būti:
 - 8.1. pirmosios pagalbos rinkinys;
 - 8.2. surašyti tarnybų telefonai, į kurias reikia kreiptis įvykus nelaimingam atsitikimui ar kitai situacijai, reikalaujančiai neatidėliotinų veiksmų.

9. Specialistas vykdo pedagogų pirmosios pagalbos mokymo kurso išklausymo priežiūrą, kartą mokslo metuose primena auklėtojoms pirmosios pagalbos teikimo metodus.

10. Specialistas kartą metuose teikia Įstaigos direktoriui pirmosios pagalbos teikimo atvejų analizę.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Su pirmosios pagalbos organizavimo tvarkos aprašu pasirašytinai turi būti supažindinti už vaikų ugdymą ir priežiūrą atsakingi pedagoginiai darbuotojai.

12. Už pirmosios pagalbos rinkinių komplektavimą, jų naudojimosi priežiūros vykdymą, atsakingas Specialistas.
