

**MAŽEIKI LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUT “
DIREKTORIUS**

**SAKYMAS
D L MAŽEIKI LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUT “
T V (GLOB J) SAVANORIŠKOS VEIKLOS ORGANIZAVIMO
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2012 m. kovo 1 d. Nr. V1-
Mažeikiai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos statymu (Žin., 2011, Nr. 86-4142):

t v i r t i n u Mažeiki lopšelio-darželio „Eglut “ t v (glob j) savanoriškos veiklos organizavimo tvarkos apraš (pridedama).

Direktor

Loreta Ge ien

PATVIRTINTA
Mažeiki lopšelio-darželio „Eglut“
direktorius 2012 m. kovo 1 d.
sakymu Nr. V1-111

**MAŽEIKI LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUT“
T V (GLOB J) SAVANORIŠKOS VEIKLOS ORGANIZAVIMO
TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mažeiki lopšelio-darželio „Eglut“ (toliau – staiga) t v (glob j) savanoriškos veiklos organizavimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato ugdymo staig lankan i vaik t v (glob j) (toliau – savanorio) savanoriškos veiklos ypatumus, savanoriškos veiklos principus, savanorio ir savanoriškos veiklos organizatoriaus (staigos) teises ir pareigas, savanoriškos veiklos organizavimo tvark .

2. Savanoriška veikla – savanorio neatlyginamai atliekama ugdymo staigai naudinga veikla, kurios s lygos nustatomos savanorio ir šios veiklos organizatoriaus susitarimu. Veikla, kuri atitinka Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos statyme (Žin., 2011, Nr. 86-4142) nustatytus savanoriškos veiklos principus ir organizuojama šio statymo nustatyta tvarka, n ra laikoma nelegaliu darbu.

3. Savanoriška veikla atliekama vadovaujantis šiais principais:

3.1. dalyvavimas savanoriškoje veikloje sudaro asmenims galimyb aktyviai prisid ti prie staigos gerov s k rimo ir skatina savanori asmenin saviraišk ir tobul jim ;

3.2. savanoriška veikla remiasi savanori ir savanoriškos veiklos organizatori tarpusavio bendradarbiavimu, siekiant suderinti savanori ir savanoriškos veiklos organizatori poreikius ir galimybes;

3.3. savanoriška veikla gali b ti atliekama viariose staigai naudingos veiklos srityse. Savanoriškos veiklos organizatorius ir savanoris gali susitarti d l vairi savanoriškos veiklos form ir b d , taip pat juos keisti.

II. SAVANORIAI IR SAVANORIŠKOS VEIKLOS ORGANIZATORIAI

4. Savanoriais gali b ti vyresni kaip 14 met Lietuvos Respublikos pilie iai ir Lietuvos Respublikos teritorijoje teis tai esantys užsienie iai.

5. Savanoriui kvalifikacija n ra b tina, išskyrus tok savanoriškos veiklos pob d , kuris reikalauja specialios kvalifikacijos pagal kitus teis s aktus arba pagal savanoriškos veiklos organizatori reikalavimus.

6. Savanoriui, pagal atliekamos veiklos pob d , gali b ti taikomi kiti reikalavimai, nustatyti atskiras sritis reglamentuojan iuose teis s aktuose.

7. Savanoriškos veiklos organizatorius – Mažeiki lopšelis-darželis „Eglut“

8. Savanoris turi teis :

8.1. gauti savanoriškai veiklai atlikti reikalingas priemones, informacij , konsultacin ir technin pagalb ;

8.2. gauti dokument , patvirtinant savanorio atlikt savanorišk veikl , gyt kompetencij ;

8.3. nutraukti savanorišk veikl .

9. Savanorio pareigos:

9.1. laikytis su savanoriškos veiklos organizatoriumi aptartos savanoriškos veiklos atlikimo tvarkos;

9.2. dalyvauti pasirengimo savanoriškai veiklai kursuose, jeigu toki numato savanoriškos veiklos organizatorius;

- 9.3. nepažeisti savanoriškos veiklos organizatoriaus ir asmenų, kuri labui atliekama savanoriška veikla, teisėtų interesų;
- 9.4. sąžiningai atlikti savanorišką veiklą.
10. Savanoriškos veiklos organizatoriaus teisės:
- 10.1. pasitelkti savanorius;
- 10.2. nustatyti savanoriškos veiklos atlikimo tikslus ir tvarką;
- 10.3. kompensuoti savanoriams su savanoriška veikla susijusias išlaidas (esant galimybei);
- 10.4. reikalauti, kad savanoris dalyvautų pasirengimo savanoriškai veiklai kursuose;
- 10.5. atsisakyti savanorio, nurodant atsisakymo priežastis.
11. Savanoriškos veiklos organizatoriaus pareigos:
- 11.1. informuoti savanorį apie savanoriškos veiklos pobūdį ir mįstelį, jos eigumą, esančius ir galimus rizikos veiksnius sveikatai ir saugai, kurie gali iškilti savanoriškos veiklos metu, ir apsaugojimo nuostatas ir priemones panaudojimui;
- 11.2. suteikti savanoriui savanoriškai veiklai atlikti reikalingą informaciją, teikti konsultacijas ir techninę pagalbą ir savanorio pageidavimu aprūpinti jį savanoriškai veiklai atlikti reikalingomis priemonėmis;

III. SAVANORIŠKOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

12. Savanoriškos veiklos organizatorius su savanoriu sudaro rašytinį savanoriškos veiklos sutartį, jeigu sudaryti sutartį pageidauja viena iš šalių.
13. Sutartyje gali būti susitariama dėl savanoriškos veiklos trukmės ir laiko.
14. Atsižvelgiant į savanoriškos veiklos pobūdį ir teisės aktų nustatytus reikalavimus, savanoriškos veiklos organizatorius iš savanorišką veiklą norinti atlikti asmenų gali reikalauti pateikti tokiai veiklai atlikti reikalingus dokumentus (sveikatos pažymėjimą, pažymą apie teistumą ir kt.).
15. Savanorišką veiklą savanoris gali atlikti ugdymo staigos patalpose ar jos teritorijoje.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Savanoriška veikla finansuojama teisės akto nustatyta tvarka.
17. Šios tvarkos aprašas, suderintas su staigos taryba, sakymu tvirtina staigos direktorius.

SUDERINTA

Lopšelio-darželio „Eglutė“ tarybos 2012-03-01
posėdžio protokoliniu nutarimu, protokolo Nr. 3