

PATVIRTINTA
Mažeikių lopšelio-darželio „Eglutė“
direktoriaus 2015-01-02
įsakymu Nr. V1-5

PRITARTA
Mažeikių raj. savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo 2015-05-27
įsakymu Nr. ŠV1-72

PRITARTA
Mažeikių lopšelio-darželio „Eglutė“
Tarybos 2015-03-18 posėdžio protokoliniu
nutarimu, protokolo Nr. 1

MAŽEIKIŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „EGLUTĖ“

2015–2018 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

Mažeikiai

2015 m.

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS	3
2. ĮSTAIGOS PRISTATYMAS.....	3
3. SITUACIJOS ANALIZĖ	4
4. SSGG ANALIZĖ	8
5. MOKYKLOS STRATEGIJA.....	9
6. STRATEGINIS TIKSLAS	10
7. PROGRAMOS APRAŠYMAS.....	10
8. STRATEGINIO PLANO STEBĖSENOS SISTEMA	12
9. LAUKIAMŲ REZULTATAI	13
10. STRATEGINIO PLANO PRIEDAI	14

BENDROSIOS NUOSTATOS

Mažeikių lopšelio-darželio „Eglutė“ strateginio plano tikslas – efektyviai ir tikslingai organizuoti įstaigos veiklą, pasirinkti tolimesnės veiklos kryptis ir prioritetus, telkti įstaigos bendruomenę sprendžiant aktualiausius ugdymo(si) ir socialumo klausimus, numatyti, kaip bus įgyvendinami valstybės, steigėjo bei įstaigos ugdymo kokybei keliami reikalavimai, kaitos pokyčiai. Įgyvendinant lopšelio-darželio „Eglutė“ strateginio plano programas siekiama užtikrinti šiuolaikinės visuomenės poreikius atitinkančią ugdymo kokybę, paslaugų prieinamumą.

Rengiant 2015–2018 m. strateginį planą vadovautasi: LR Švietimo Konceptija, LR Švietimo įstatymu, LR Vyriausybės 2011 m. kovo 1 d. nutarimu Nr. V-350 „Dėl ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo plėtros 2011-2013 m. programos patvirtinimo“, Valstybinės švietimo strategijos 2013-2022 metų nuostatomis, Mažeikių rajono savivaldybės tarybos sprendimais bei Mažeikių rajono savivaldybės Švietimo skyriaus vedėjo įsakymais, 2014 m. Mažeikių lopšelio-darželio „Eglutė“ nuostatais, įstaigos Ikimokyklinio ugdymo(si) programa, veiklos įsivertinimo rezultatais bei bendruomenės narių pasiūlymais ir rekomendacijomis.

Įstaigos strateginį planą rengė darbo grupė. Rengiant planą buvo laikomasi viešumo, bendravimo ir bendradarbiavimo principų.

ĮSTAIGOS PRISTATYMAS

Lopšelis-darželis „Eglutė“ – bendro tipo ikimokyklinio ugdymo įstaiga. Veiklos pradžia – 1973 m. kovo mėn. Šiuo metu lopšelių-darželių lanko apie 215 vaikų, dirba 49 darbuotojai, iš jų 21 pedagogas. Įstaigoje ugdomi vaikai nuo gimimo iki mokyklos, jiems teikiamos ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo paslaugos. Vaikų grupės komplektuojamos atsižvelgiant į vaikų amžiaus tarpsnius. Įstaigoje specialiųjų poreikių vaikai integruojami į bendro ugdymo vaikų grupes.

Lopšelis-darželis „Eglutė“ ugdomąją veiklą organizuoja pagal įstaigos pedagogų parengtą Ikimokyklinio ugdymo(si) programą. Ugdymo įstaiga prioritetą teikia ir yra sukaupusi didelę etnokultūros, gamtosaugos, vaikų sveikatinimo patirtį. Didelis dėmesys skiriamas vaikų fizinės ir psichinės sveikatos stiprinimui, meninei vaikų saviraiškai, specialiųjų poreikių turintiems vaikams. Įstaigoje dirbanti kvalifikuota pedagogų ir spec. pedagogų komanda profesionaliai tenkina vaiko poreikį bendrauti, skatina jo savarankiškumą, iniciatyvą, kūrybiškumą, puoselėja jo individualybę. Aktyviai plėtoja veiklą vaikų sveikatinimo, etnokultūros, gamtosaugos, įvaizdžio kūrimo komandos. Įstaigoje dirba meninio ugdymo pedagogė, kūno kultūros auklėtoja. Įstaigoje

nuolat vykdomi įvairūs sveikatos, aplinkosaugos ir kiti vietiniai projektai. Darželyje sudarytos sąlygos įvairiapusiškai vaikų veiklai: veikia choreografijos, dailės, futbolo, užsienio kalbos būreliai.

SITUACIJOS ANALIZĖ

1. Išorinės aplinkos analizė	
1.1. Politiniai-teisiniai veiksniai	<p>➤ Europos Sąjungos švietimo politikos prioritetai</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Švietimo kokybės gerinimas 2. Švietimo prieinamumo palengvinimas 3. Turinio reformavimas 4. Švietimo erdvės atvirumo didinimas 5. Efektyvus resursų panaudojimas švietime. <p>➤ Lietuvos švietimo strateginės nuostatos</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Valdymo visuose lygmenyse tobulinimas 2. Turinio tobulinimas 3. Infrastruktūros tobulinimas 4. Personalo tobulimas.
1.2. Ekonominiai veiksniai	<p>➤ Lietuva orientuojasi į modernų, žiniomis grindžiamą ūkį, todėl, todėl žiniomis besiremianti ekonomika tampa prioritetiniu Lietuvos siekiu. Išskirtinių gebėjimų ir galių puoselėjimas įstaigoje orientuotas būtent į šio siekio plėtojimą.</p> <p>➤ Ikimokyklinių įstaigų finansavimas nėra pakankamas. Ekonominio sunkmečio laikotarpiu trūksta lėšų vaikų ugdymo(si) proceso kokybei ir materialinei bazei gerinti. Todėl daug pastangų tenka ieškant papildomų finansavimo šaltinių, rengiant projektus. Vykstant švietimo įstaigų tinklo pertvarkai, įvestos mokinio krepšelio lėšos leidžia minimaliai spręsti priešmokyklinio amžiaus vaikų aprūpinimo būtinomis ugdymo priemonėmis problemas.</p>
1.3. Socialiniai veiksniai	<p>➤ Šeimos krizė ir dalies gyventojų sunki socialinė padėtis didina įstaigos darbuotojų socialinius įsipareigojimus. Didėja vaikų skaičius, kuriems reikalinga socialinio pedagogo pagalba.</p> <p>Šiuo metu ugdymo įstaigoje išlieka socialinio pedagogo pagalbos poreikis ugdytiniams ir jų šeimoms. Įstaigą lanko vaikai iš socialinės rizikos šeimų, iš daugiavaikių šeimų, iš globos namų, iš šeimų, kur vienas iš tėvų mokosi, vaikai,</p>

	<p>kuriems pritaikytas 4 valandų lankymo modelis, 80% vaikų teikiama logopedinė pagalba, 5% – teikiama specialiojo pedagogo pagalba.</p> <p>➤ Nerimą kelia ir vaikų sveikatos rodikliai, didelis vaikų sergamumas, todėl sveikatos gerinimui turi būti skiriamas ypatingas dėmesys.</p> <p>➤ Darbuotojų kaita įstaigoje vyksta pagal poreikį.</p>
<p>1.4. Technologiniai veiksniai</p>	<p>➤ Plintančios informacinės technologijos įtakoja modernių ugdymo priemonių diegimą į ugdymo procesą, sudaro galimybes bendradarbiauti tarp institucijų, gauti naujausią informaciją, užtikrinti pedagoginės patirties skaidą. Internetas įstaigai sukuria prieigą prie informacijos apie kokybiškai naujus vadybos bei ugdymo metodus, finansinių išteklių (pvz., struktūrinių fondų paramą) šaltinius ir jų panaudojimo sąlygas, leidžia atlikti savalaikes finansines operacijas.</p> <p>➤ Įstaigoje yra 5 stacionarūs kompiuteriai, 6 nešiojami kompiuteriai, 4 spausdintuvai, 5 daugiafunkciniai įrenginiai, 1 projektorius, išmanusis televizorius + 3D akiniai, namų kino sistema.</p> <p>➤ Ruošiamasi prisijungti prie inovatyvios informacinės sistemos „Mūsų darželis“.</p> <p>➤ Nors technologijų ir inovacijų veiksmų sferoje jau padaryta žymi pažanga, tačiau šis progresas ikimokyklinėje įstaigoje dar yra nepakankamas: nauja technika ir jos teikiamos plėtos galimybės reikalauja nuolatinio tobulėjimo.</p>
<p>2. Vidinės aplinkos analizė</p>	
<p>2.1. Teisinė bazė</p>	<p>➤ Lopšelis-darželis „Eglutė“ – Mažeikių rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga (toliau-Įstaiga), veiklos pradžia - 1973 m. kovo 1 d. Įstaiga savo veikloje vadovaujasi LR Konstitucija, LR civiliniu kodeksu, LR įstatymais, LR Vyriausybės nutarimais, LR švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Mažeikių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Mažeikių rajono savivaldybės mero potvarkiais, Mažeikių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Įstaigos nuostatais, vidaus tvarkos taisyklėmis, darbo tvarkos taisyklėmis bei darbuotojų pareiginiiais aprašais.</p> <p>➤ Įstaiga, siekdama užtikrinti gerą administracijos ir darbuotojų darbo organizavimą, nuolat tobulina Lopšelio-darželio vidaus kontrolės teisinį reglamentavimą.</p>

2.2. Organizacinė struktūra	➤ Lopšeliui-darželiui vadovauja direktorius. Veiklą koordinuoja vienas pavaduotojas ugdymui ir vienas pavaduotojas ūkiui. Įstaigos valdymo sistema patvirtinta 2015 m. sausio 2 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-5.
2.3. Žmogiškieji ištekliai	➤ Vaikų skaičius nuolat auga 2014–2015 m. m. suformuota 10 grupių. 2015-2016 m. m. bus suformuota 11 grupių. Veikia lopšelio, darželio, priešmokyklinė bei prailginto buvimo grupės. ➤ Lopšelio-darželio grupes komplektuoja direktorius, vadovaudamasis teisės aktais, reglamentuojančiais vaikų priėmimą į ugdymo įstaigas. Rugsėjo 1 d. direktoriaus įsakymu tvirtinami vaikų sąrašai. Įstaigoje veikia 10 grupių, iš jų – 3 ankstyvojo amžiaus, 5 – ikimokyklinio amžiaus ir 2 priešmokyklinio ugdymo. ➤ Įstaigoje dirba 49 darbuotojai, iš jų 21 pedagogas. 97% pedagogų atestuoti. 7 – suteikta metodininko kvalifikacinė kategorija, 11 – vyr. auklėtojų, 3 – auklėtojos, 98% turi aukštąjį išsilavinimą. Vadovai ir pedagogai nuolat dalyvauja kvalifikacijos kėlimo seminaruose, konferencijose, projektuose. Ugdytinių darbai dalyvauja rajono, respublikiniuose ir tarptautiniuose konkursuose bei parodose. Lėšų trūkumas trukdo įsteigti papildomų specialistų etatų – psichologo, choreografo.
2.4. Planavimo sistema	➤ Įstaigoje vykdomas sistemingas planavimas. Įstaiga savo veiklą planuoja rengdama trijų metų strateginį veiklos planą, metinę veiklos programą ir grupių veiklos planus. Jie tvirtinami pedagogų tarybos posėdyje, ➤ Biudžeto išlaidų sąmatos projektas ir asignavimai, įstaigos nuostatai, ūkinės-finansinės veiklos planas, metinės veiklos programa, darbo tvarkos taisyklės, pareigybių aprašymai, instrukcijos, ugdymo organizavimo tvarka svarstomi įstaigos taryboje ir tvirtinami direktoriaus įsakymu. ➤ Auklėtojai, specialistai, planuodami savaitės veiklą, naudojami steigėjo aprobuota bei direktoriaus patvirtinta „Ikimokyklinio ugdymo(si) programa“ ir ŠMM aprobuotomis planavimo formomis (Ikimokyklinės grupės dienynu, ugdytojų veiklos gairėmis, logopedo knyga, priešmokyklinės grupės dienynu). ➤ Priešmokyklinio ugdymo pedagogai, vadovaudamiesi „Bendrajai priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programa“, rengia metinės veiklos planą, kurį tvirtina direktorius.

<p>2.5. Finansiniai ištekliai</p>	<p>➤ Įstaigos veikla finansuojama iš savivaldybės biudžeto lėšų, mokinio krepšelio, tėvų mokesčio už vaiko išlaikymą ikimokyklinėje įstaigoje.</p> <p>➤ Gaunamas biudžetinis finansavimas nėra pakankamas, siekiant užtikrinti kokybišką įstaigos darbą: trūksta lėšų specialistų etatams įsteigti, kompiuterinės technikos ir programų įsigijimui ir atnaujinimui. Įstaiga dirba jau 41 metus, todėl nusidėvėjęs minkštas inventorių, santechnika, kai kurių grupių patalpos ir jų įranga. Trūksta modernių ugdymo priemonių, žaislų, įrenginių lauko aikštynuose.</p>
<p>2.6. Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos</p>	<p>➤ Įstaiga turi interneto svetainę, kuri nuolat atnaujinama ir pritaikoma pagal laikmečio poreikius. 2014 m. buvo sudaryta galimybė internetine svetaine naudotis neįgaliems žmonėms.</p> <p>Svetainės adresas www.eglutemazeikiai.lt</p> <p>➤ 85 proc. įstaigos darbuotojų yra išklause kompiuterinio raštingumo kursų. Visam pedagoginiam personalui yra sudaryta galimybė dirbti kompiuteriu.</p>
<p>2.7. Įstaigos veiklos kontrolė</p>	<p>➤ Lopšelio-darželio „Eglutė“ veiklą reglamentuoja Įstaigos nuostatai, darbuotojų pareigybiniai aprašai, vidaus tvarkos taisyklės bei darbo tvarkos taisyklės. Pedagogai ir specialistai skatinami vertinti savo darbą, kelti kvalifikacinę kategoriją. Pedagogai, specialistai už savo darbą ataskaitą pateikia Mokytojų tarybai, administracija – bendruomenės visuotiniam susirinkimui, kuris vyksta du kartus per mokslo metus.</p> <p>➤ Įstaigos veiklos kokybės įsivertinimas (pagal ikimokyklinių įstaigų vidaus audito metodiką) yra esminė lopšelio - darželio veiklos efektyvumo vertinimo forma. Įstaigoje sukurta pedagogų švietimo priežiūros sistema. Pagal ją darbo priežiūrą vykdo direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, sveikatos priežiūros specialistas. Nuolat teikiama metodinė pagalba pedagogams.</p> <p>➤ Įstaigos veiklą koordinuoja ŠMM įgalioti asmenys, Mažeikių r. savivaldybės švietimo skyrius. Finansinę įstaigos kontrolę atlieka įgaliotos valstybės kontrolės institucijos ir Mažeikių r. savivaldybės kontrolieriaus tarnyba. Direktorius už savo veiklą atsiskaito Steigėjui, Įstaigos tarybai ir bendruomenės visuotiniam susirinkimui.</p>

SSGG ANALIZĖ

Stiprybės	Galimybės
<p>Didelis dėmesys skiriamas ugdytinių papildomos saviraiškos poreikių tenkinimui).</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Naujai įruošti specialistų (logopedų) kabinetai. ➤ Nuolat ieškoma inovatyvių mokymo(si) metodų. ➤ Darželis yra respublikos ikimokyklinių įstaigų asociacijos „Sveikatos želmenėliai“ narys ir sėkmingai vykdo vaikų sveikatingumo programą. ➤ Darželis dalyvauja Gamtosauginių mokyklų programoje, vykdomas bendruomenės ekologinis švietimas. ➤ Nuolat augantis vaikų skaičius. ➤ Nuolatinis dėmesys skiriamas tradicijų išlaikymui, jų tęstinumui bei naujų kūrimui. ➤ Įrengtas naujas daugiafunkcinis sporto aikštynas. ➤ Pradėta lopšelio-darželio patalpų ir pastato renovacija: <ul style="list-style-type: none"> - 2013 m. įgyvendintas I renovacijos etapas, kurio metu apšiltintas šiaurinio pastato fasadas, atlikta apdaila; apšiltinti II- o aukšto ir I- o aukšto korpuso sujungiamųjų koridorių stogai bei pakeista stogo danga; pakeistos medinės pastato lauko durys, sutvarkyta ir apšiltinta I-o aukšto perdanga virš nešildomo rūšio. - 2014 m. pradėti paruošiamieji darbai II renovacijos etapui, kurio metu numatyta apšiltinti išorines sienas ir cokolį; apšiltinti ir pakeisti stogo likusią dalį; pakeisti naujais senus rūšio langus; atlikti šilto ir karšto vandens sistemos rekonstrukciją. ➤ Klausimai, susiję su vaikų teisių pažeidimais, sprendžiami efektyviai ir sklandžiai. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Galimybės tobulinti kvalifikaciją, plėtoti įstaigos pedagogų bendrąsias ir profesines kompetencijas. ➤ Aktyvinti šeimos ir įstaigos tarpusavio bendradarbiavimą. ➤ Plėtoti lauko erdves vaikų aktyvumo ir kūrybingumo ugdymui, įgyvendinant „Mažeikių lopšelio-darželio „Eglutė“ želdyno kūrimo ir tvarkymo“ projektą. ➤ Vykdyti pedagogų patirties sklaidos renginius rajone, šalyje. ➤ Tęsti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais. ➤ Siekti kokybiško tėvų švietimo, įtraukiant juos į ugdymo procesą. ➤ Plėtoti sėkmingą mokyklų bendruomenių bendradarbiavimą. ➤ Atnaujinti ir tobulinti darželio svetainės www.eglutemazeikiai.lt; informacijos pateikimo būdus ir metodus. ➤ Skatinti vaikų veiklą įvairiose aplinkose. ➤ Palaikyti tarpinstitucinį bendradarbiavimą tarp tarnybų, nukreipiant tėvus, stokojančius socialinių įgūdžių, į tas tarnybas, jų organizuojamus kursus.
Silpnybės	Grėsmės

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dirbant komandose (sudarytose ilgalaikėse darbo grupėse) stokojame praktinio darbo patirties bei pedagogų aktyvumo. ➤ Sąveika tarp pedagogų ir socialinio pedagogo, perduodant informaciją apie vaiko raidą, pasiekimus, yra nepakankama. ➤ Augant tėvų poreikiams bei didėjant vaikų skaičiui su specialiaisiais poreikiais, reikalingas psichologas. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Daugėja specialiųjų poreikių vaikų (sergančių alergijomis, turinčių elgesio emocinių problemų). ➤ Blogėjantys vaikų sveikatos rodikliai. ➤ Tėvų užimtumas, pedagoginis neišprusimas didina vaikų pedagoginį socialinį apleistumą. ➤ Nepakankamas finansavimas.
--	---

MOKYKLOS STRATEGIJA

1. Vizija 2018 m.
Vizija: atvira, imli kaitai, naujovėms švietimo įstaiga, profesionaliai teikianti paslaugas vaikui nuo gimimo iki 7 m.
2. Misija
➤ Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas vaikams nuo gimimo iki priešmokyklinio amžiaus, sudaryti lygias ugdymosi galimybes, racionaliai, tikslingai naudoti finansinius bei žmogiškuosius išteklius.
3. Vertybės
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vaikas, jo teisės Kiekvienas vaikas vertinamas kaip asmenybė, priimamas toks, koks yra. ➤ Pagarba ir pagalba Pagarba vaikams, tėvams. Abipusis supratimas, pagalbos suteikimas reikiamu momentu – pagrindinė sėkmingo bendravimo ir bendradarbiavimo sąlyga. ➤ Profesionalumas Įstaigos komanda – nuolat tobulinanti kvalifikaciją, užtikrinanti kryptingą vaikų ugdymą(si), įvairiapusį vaikų užimtumą. ➤ Aktyvumas ir veržlumas Naujų idėjų paieška. Nuolatinė analizė ir mokymasis. Siekiame mažų ir didelių pergalių – jomis džiaugiamės, jas vertiname, iš jų mokomės.

STRATEGINIS TIKSLAS

➤ Užtikrinti visuotinį prieinamumą, visiems ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams pasiekiamą, subalansuotą, efektyviai veikiančią, lanksčią ugdymo sistemą
Tikslo aprašymas. Siekama pritraukti lėšų įstaigos pastato renovacijai, įrengimų atnaujinimui ir įstaigos veiklos modernizavimui, sudaryti sąlygas vaikų kokybiškam vystymuisi.
Įgyvendinant šį strateginį tikslą bus vykdoma programa:
03 Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa.

1b forma

PROGRAMOS APRAŠYMAS

Biudžetiniai metai	2015 m.
Asignavimų valdytojas(ai)	Mažeikių lopšelis-darželis „Eglutė“ 190157333
Vykdytojai	Mažeikių lopšelis-darželis „Eglutė“

Programos pavadinimas	Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa	Kodas	03
Programos parengimo argumentai	Programa siekiama: padėti vaikui tenkinti prigimtinius, pažintinius, meninius ir socialinius poreikius; garantuoti ugdymo(si) kokybę sumaniai ir taupiai naudojant turimus išteklius, nuolat vertinant, analizuojant ir planuojant įstaigos veiklą; didinti ikimokyklinės ugdymo įstaigos prieinamumą, ypač socialinę atskirtį patyrusiems vaikams; užtikrinti įstaigos būtinausių reikmenų tenkinimą (atnaujinti įstaigos eksplotacinius įrengimus, atlikti patalpų ir įrengimų remontą), gauti ir įsisavinti ES lėšas pastato renovacijai užbaigti.		
Programos tikslas	Užtikrinti darnaus vystymosi švietimo strategijos kokybišką įgyvendinimą tobulinant švietimo valdymą, mokymosi ir kvalifikacijos kėlimo sistemą.	Kodas	01
Tikslo įgyvendinimo aprašymas. Būtina užtikrinti įvairių ugdymo programų vykdymą, kuris neįmanomas be sukurtos tinkamos			

ugdymo aplinkos, aukštos kvalifikacijos pedagogų. Įstaigos aplinka turi atitikti higienos normas, ugdymo aplinka privalo būti saugi ir šiuolaikiška. Sėkmingą tikslo pasiekimą užtikrintų šių uždavinių įgyvendinimas:

01-01 uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdyti vaikus ikimokyklinėse įstaigose pagal parengtas programas.

Įgyvendinant šį uždavinį, numatoma:

01-01-01 priemonė. Ikimokyklinio ugdymo(si) programos įgyvendinimas ikimokyklinėje įstaigoje.

Priemonės įgyvendinimo aprašymas: įstaigos parengtos programos įgyvendinimas, ugdymo metodų bei pedagoginių sistemų ir specialiojo ugdymo programų taikymas, samdant pedagogus ir kitus darbuotojus, užtikrinant pedagogų pasirengimą ugdymui, grupių, kabinetų priežiūrą ir t.t.

01-01-02 priemonė. Priešmokyklinio ugdymo(si) programos įgyvendinimas ikimokyklinėje įstaigoje.

Priemonės įgyvendinimo aprašymas: įgyvendinant priešmokyklinio ugdymo(si) programą ugdymo(si) aplinkos kūrimas, užtikrinant pedagogų pasirengimą ugdymui, tikslingą lėšų, skirtų ugdomajai veiklai, planavimą, ugdomųjų aplinkų priežiūrą.

01-02 uždavinys. Formuoti vaiko ugdymui palankią aplinką.

Įgyvendinant šį uždavinį, numatoma:

01-02-01 priemonė. Švietimo pagalbos teikimo galimybių plėtojimas.

Priemonės įgyvendinimo aprašymas: spec. pedagogo, soc. pedagogo, psichologo pagalbos teikimas ugdytiniams, tėvams.

01-03 uždavinys. Užtikrinti higienos normų laikymąsi.

Įgyvendinant šį uždavinį, numatoma:

01-03-01 priemonė. Įstaigos aprūpinimas baldais, moderniomis organizacinėmis ir mokymo(si) priemonėmis, lauko įrengimų atnaujinimas.

Priemonės įgyvendinimo aprašymas: baldų atnaujinimas ir naujų įsigijimas, aprūpinimas organizacinėmis ir kanceliarinėmis priemonėmis. Virtuvės, sporto ir muzikos salių, grupių, kabinetų atnaujinimas ir aprūpinimas įranga, mokymo(si) priemonėmis.

01-03-02 priemonė. Įstaigos išlaikymas ir darbuotojų samda.

Priemonės įgyvendinimo aprašymas: atsiskaitymas už suteiktas elektros energijos, vandentiekio ir kanalizacijos, ryšių paslaugas.

Programos tikslas	Tenkinti ugdytinių papildomos saviraiškos poreikius	Kodas	02
--------------------------	--	--------------	-----------

Tikslo įgyvendinimo aprašymas.

Tenkinti ugdytinių pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius, sudaryti sąlygas vaikų socializacijai, etninei bei pilietinei pozicijai įtvirtinti. Įgyvendinti edukacinių, kultūrinių ir kitų renginių organizavimą.

02-01 uždavinys. Skatinti ugdytinių papildomos saviraiškos formų plėtojimą.

Įgyvendinant šį uždavinį, numatoma:

02-01-01 priemonė. Etninės kultūros, tautinio savitumo, pilietiškumo skatinimas ir kitų prevencinių programų vykdymas.

Priemonės įgyvendinimo aprašymas: tautinio identiteto puoselėjimas, tautos tradicijų, etninio unikalumo saugojimas. Valstybės ir tautos reikšmingiausių įvykių įprasminimas ikimokyklinio ugdymo įstaigoje. Sveikatingumo, ekologinių, gamtosauginių ir prevencinių programų ir projektų rengimas, vykdymas. Patyčių apraiškų mažinimo siekimas

02-01-02 priemonė. Individualių vaiko gebėjimų atpažinimas ir skatinimas.

Priemonės įgyvendinimo aprašymas: individualių ugdymo programų rengimas pagal poreikį gabiems vaikams.

Susiję įstatymai ir kiti norminiai teisės aktai: Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymas, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimai, Švietimo ir mokslo ministro įsakymai, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymas, Švietimo ir mokslo ministerijos norminiai aktai, Specialiojo ugdymo įstatymai, Mažeikių rajono tarybos sprendimai.

STRATEGINIO PLANO STEBĖSENOS SISTEMA

- Strateginio planavimo ir stebėsenos grupė pristato strateginio plano įgyvendinimo rezultatus bendruomenei visuotinio susirinkimo metu kartą metuose (pavasari)
- Bendruomenė vertina, teikia siūlymus bei pageidavimus.
- Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui stebi ir vertina, ar įgyvendinami strateginiai tikslai ir programos, ar darbuotojai įvykdė pavestus uždavinius, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios ir atitinkamai patikslina strateginius tikslus. Direktorius ir vyriausiasis buhalteris stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos bei naudojamos lėšos.

➤ Strateginio planavimo ir stebėsenos grupė posėdžius rengia du kartus per metus. Sausio mėnesį vykdoma praėjusių metų veiklos ataskaitos analizė. Analizės duomenys fiksuojami lentelėje:

Eil. Nr.	Prioritetinė kryptis, tikslas	Indikatoriaus apibrėžimas	Indikatoriaus reikšmės			Pastabos
			Buvusi situacija	Buvo planuojama	Dabartinė situacija	

➤ Strateginio planavimo ir stebėsenos grupė kiekvienų metų rudenį (rugsėjo mėn.) koreguoja strateginį planą ir teikia jį tvirtinti.

LAUKIAMI REZULTATAI

Numatomas programos įgyvendinimo rezultatas:

- sėkmingas įstaigos funkcionavimas;
- kokybiškos ugdymo(si) paslaugos;
- sudarytos sąlygos ugdymo programų vykdymui;
- užtikrinamas ugdymas saugioje ir sveikoje aplinkoje;
- įstaigos darbuotojų kvalifikacija bei profesinė kompetencija;
- saugi darbo aplinka;
- veiksmingas ugdymo planavimas ir organizavimas;
- asmeninė atsakomybė už įstaigos veiklos rezultatus.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAI

Ekonominės klasifikacijos grupės	Asignavimai 2014-iesiems metams (Tūkst. Lt)	Asignavimai 2015-iesiems metams (Eur)	Projektas 2016- iesiems metams (Eur)	Projektas 2017- iesiems metams (Eur)
1. LĖŠŲ POREIKIS, IŠ VISO:	1795,9	546263	461350	461350
1.1. išlaidoms	1795,9	546263,0	461350,0	461350,0
1.1.1. iš jų darbo užmokesčiui	883,4	277752,0	277800,0	277800,0
1.2. turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti	14,0	0,0	1000,0	1000,0
2. FINANSAVIMO ŠALTINIAI:	1795,9	546263,0	461350,0	461350,0
2.1. SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	1054,0	297113,0	297300,0	297300,0
2.1.1. Savivaldybės biudžetas, iš jo:				
2.1.1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos SB	848,2	228198,0	228200,0	228200,0
2.1.1.2. Specialiosios programos lėšos (pajamos už vaikų išlaikymą ugdymo įstaigose) (SP)	187,8	66015,0	66100,0	66100,0
2.1.1.3. Savivaldybės biudžeto lėšos SB (projektai)	18,0	2900,0	3000,0	3000,0
2.1. VALSTYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	732,6	249140,0	164040,0	164040,0
2.1.1.5. Valstybės tikslinė dotacija mokinio krepšeliui finansuoti MK	445,9	164040,0	164040,0	164040,0
2.1.1.6. VB Specialiosios tikslinės dotacijos lėšos (ES) (pastatų renovavimas)	286,7	85100,0		
2.3. KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	9,3	10,0	10,0	10,0
2.2.1. Kiti finansavimo šaltiniai Kt	9,3	32111,0	32200,0	32200,0